



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA DE TAPERA  
Cidade Cultura

### TERMO DE REFERÊNCIA

**1 OBJETO:** O objeto da presente licitação é o registro de preços para futura e eventual Contratação de Empresa para Fornecimento material de construção para atender às necessidades das Secretarias Municipais de Tapera, conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo.

### 2 JUSTIFICATIVA

2.1 A aquisição dos materiais de construção atenderá às necessidades referentes às atuais e futuras manutenções do município de Tapera, para a manutenção predial em geral dessa natureza tem como objetivo garantir o prolongamento da vida útil dos bens públicos racionalizando gastos

### 3 DESCRIÇÃO DOS ITENS

Item	Qtde	Un.	Cod	Descrição	Marca	Preço Unit.	Total Item
1	1.200	T	1630	PÓ DE BRITA			
1	2.000	T	1631	BRITA 01			
1	1.200	T	11535	BRITA 02			
1	200	T	7802	BRITA 03			
1	50.000	Un	3724	TIJOLO CERÂMICO 6 FUROS DIMENSÕES 9X14X19CM.			
1	50.000	Un	15643	Tijolo Maciço, mínimo 14 furos, medindo 11,5x5,3x24cm			
1	1.200	Sc	2091	CIMENTO CP II - Saco de 50 Kg			
1	1.000	T	2090	AREIA MÉDIA			
1	500	Sc	2092	Cal hidratada - saca de 20kg			
1	250	Un	2500	Alvenarite - 1litro			
1	500	Sc	6661	CAL PARA PINTURA 5 KG			
1	500	Br	6798	Ferro para construção 4,2mm - Barra de 12m			
1	300	Br	4468	Ferro para construção 5mm - Barra de 12m			
1	600	Br	16218	Ferro para construção 8mm - Barra de 12m.			
1	300	Br	2198	Ferro para construção 10mm - Barra de 12m.			
1	300	Br	2286	Ferro para construção 12,5mm - Barra de 12m.			
1	100	Kg	2199	Arame recozido nº 18			
1	250	Un	7949	MALHA DE FERRO: malha de aço pesada de 4,2mm, medindo 2,00x3,00mm.			
1	100	Un	14568	Trelca TG8L 6mt 4,2mm			
1	10	Un	19473	ARAME LISO OVAL - ROLO 1250M			
1	400	T	13664	AREIÃO			



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA DE TAPERA

Cidade Cultura

1	150	Sc	5136	ARGAMASSA AC1 INTERNA ARG 100 FIX 20 KG			
1	50	Sc	13775	ARGAMASSA AC3 FLEXIVEL 20KG CINZA INT PISO/PORCELANATO			
1	100	Sc	9228	Argamassa colante externa - saco de 20kg			
1	150	Sc	12123	ARGAMASSA MASSA FINA C/ CIMENTO 20 KG			
1	150	Kg	14038	REJUNTE ACRILICO PARA JUNTAS DE 2MM.			
1	100	Un	13779	TUBO ESGOTO PVC, DN 40MM, barra com 6 metros.			
1	100	Un	13780	TUBO ESGOTO PVC, DN 50MM - barra com 6 metros			
1	120	Un	4605	TUBO DE ESGOTO 75MM - barra com 6 metros.			
1	400	Un	13781	TUBO ESGOTO PVC, DN 100MM, barra com 6 metros.			
1	70	Un	20043	TUBO AGUA PVC 20MM - barra com 6 metros.			
1	200	Un	13786	TUBO AGUA PVC, DN 25MM, barra com 6 metros.			
1	50	Un	18764	TUBO AGUA PVC 32MM, barra de 6 metros.			
1	800	Un	3772	TELHA: Brasilit sem amianto 6mm na medida de 1,83 x 1,10			
1	1.000	Un	2632	TELHA: Brasilit sem amianto 6mm na medida de 3,05 x 1,10.			
1	1.000	Un	15600	TELHA: Brasilit sem amianto 6mm na medida de 2,44 x 1,10.			
1	1.000	Un	15453	TELHA: Brasilit sem amianto 6mm na medida de 2,13 x 1,10.			
1	30	cj	21814	Fossa e Filtro de 1825 Litros (Conjunto)			
1	5.000	Un	6549	Meio fio de concreto 10x30x80cm			
1	500	Un	11942	CUMEEIRA S/ AMIANTO 6MM 15'			
1	500	Un	4282	Cumeeira s/amianto 20" 6 mm			
1	50	Sc	4586	PARAFUSO TELHA GER. 6,5mm 5/16x110mm, com borracha de vedação e arruela, Pacote com 100 unidades.			
1	50	Duz	17323	Tábua 2,5 x 0,30 x 5,50m - Eucalipto branco			
1	300	Pç	19306	Guia 2,5 x 0,10 x 5 50m Eucalipto Branco			
1	250	Pç	17847	Guia 2,5X0,15X5,50m Eucalipto Branco			
1	300	Pç	17641	Caibro 0,05 x 0,05 x 5,5m Eucalipto Branco			
1	300	Pç	9083	Caibro 0,05x0,10x5,5m Eucalipto Branco			
1	800	m²	7736	ASSOALHO DE EUCALIPTO, medindo 0,09x2,70 (quantidade por metro quadrado)			
1	800	m²	19046	Forro de pinus, medindo 0,09x2,70 (quantidade por metro quadrado)			



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA DE TAPERA  
Cidade Cultura

1	50	Kg	2077	Prego 12x12			
1	50	Kg	11963	Prego 13X15			
1	100	Kg	2076	Prego 17x27			
1	50	Kg	2335	Prego 18x30			
1	50	Kg	8889	Prego 19x39			
1	10	Un	4299	Lona Preta 8X100m de polietileno, 200 micras - Rolo com 800 metros.			
1	100	T	4471	Areia Fina			
1	20	Un	4503	TUBO DE ESGOTO 150MM - barra de 6 metros.			

**3.1 Os quantitativos constantes desse anexo são meramente estimativos, não implicam em obrigatoriedade de contratação pela Administração, não podendo ser exigidos nem considerados como referência para pagamento, durante a vigência do Registro de Preços, servindo apenas como referencial para a elaboração das propostas dos licitantes.**

#### **4. DAS CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA**

##### **4.1 DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

4.1.. Após a assinatura da ata serão emitidas a(s) requisição(ões) de compra(s), na medida das necessidades da municipalidade.

4.1.2 O fornecimento do objeto adjudicado será realizado de forma parcelada, em conformidade com as especificações e condições estabelecidas neste edital, em seus anexos e na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições estabelecidas no edital e deverão ser fornecidos na medida da(s) necessidade(s) do(s) respectivo(s) setor(es), para o período que corresponde a validade do registro.

4.1.3 As requisições feitas pelo setor responsável deverão ser atendidas no **prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos**, a contar da data da solicitação vencedora.

4.1.4 Correrá por conta da empresa adjudicatária as despesas para efetivo atendimento ao objeto licitado, tais como embalagens, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e a entrega deverá ocorrer sem prejuízo dos serviços normais desta prefeitura.

4.1.5 Constatadas irregularidades no objeto, esta municipalidade, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

- a) rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do memorial descritivo (anexo I), determinando sua substituição;
- b) determinar sua complementação se houver diferença de quantidades ou de partes.

5.1.6 As irregularidades deverão ser sanadas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento pela adjudicatária da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ofertado.



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA DE TAPERA  
Cidade Cultura

## **5.2. CRONOGRAMA E LOCAL DE ENTREGA**

5.2.1 A entrega dos produtos deverá ser na Secretaria da Infraestrutura, conforme ordem de fornecimento emitida, e o recebimento será realizado por servidor responsável das mesmas, nas quantidades determinadas, conforme as necessidades e solicitação do respectivo(s) setor(es), que expedirá o atestado de recebimento ou atestará na própria nota fiscal o recebimento do(s) produto(s).

5.2.2 Só será emitido atestado de recebimento ou atestará na própria nota fiscal o recebimento do(s) produto(s), se atendidas às determinações deste edital e seus anexos.

5.2.3 O(s) produto(s) ofertado(s) deverá(ão) possuir as mesmas características apresentadas na sessão pública, preservando-se inclusive marca e/ou modelo; A administração somente aceitará a substituição de marca e/ou modelo decorrente de fato(s) superveniente(s) devidamente comprovado(s).

5.2.4 As notas fiscais deverão ser emitidas, separadas, por Secretaria requisitante.

5.2.5 A entrega dos produtos deverá ser na Secretaria da Infraestrutura cito no Endereço: Av. Presidente Tancredo Neves, 1101. Telefone: 054-3385-3301. Devem-se observar os horários de entrega, sendo de segunda a sexta-feira no turno da manhã: 7:30 as 11:30hs e no turno da tarde: 13:15 as 17:15hs. Após o horário não serão recebidos as mercadorias, ficando de responsabilidade da CONTRATADA, o retorno para sua efetivação,

## **6 DO PAGAMENTO**

6.1. O pagamento será efetuado após a entrega do equipamento quando solicitado e mediante entrega da nota fiscal de fornecimento.

6.2 Serão processadas as retenções previdenciárias, quando for o caso, nos termos da lei que regula a matéria.

6.3 A Nota Fiscal/fatura emitida pela Contratada deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo e o número do pregão, a fim de acelerar o trâmite e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

## **7 DAS OBRIGAÇÕES**

### **7.1 DAS OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA**

7.1.1 Entregar dos materiais, objeto deste edital, de forma sistemática e parcelada, pelo preço contratado, obedecendo rigorosamente os prazos e as condições estabelecidas neste Edital.

7.1.2 Responsabilizar-se integralmente pela entrega, nos termos da legislação vigente e exigências editalícias, observadas as especificações, normas e outros detalhamentos, quando for o caso ou no que for aplicável.

7.1.3 Entregar os produtos no prazo estabelecido, informando em tempo hábil qualquer motivo impeditivo ou que impossibilite assumir o estabelecido.

7.1.4 Assumir inteira responsabilidade quanto à garantia e qualidade do material, reservando à Secretaria Requisitante o direito de recusá-lo caso não satisfaça aos padrões especificados.

7.1.5 - Atender, de imediato, as solicitações relativas à substituição, reposição ou troca do material que não atenda ao especificado.



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA DE TAPERA  
Cidade Cultura

7.1.6 Efetuar a troca do material considerado impróprio no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados a partir da notificação.

7.1.7 Comunicar imediatamente à Secretaria Requisitante, quando for o caso, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.

7.1.8 Responder objetivamente por quaisquer danos pessoais ou materiais decorrentes da entrega do material, seja por vício de fabricação ou por ação ou omissão de seus empregados.

7.1.9 Responder direta e exclusivamente pela execução do contrato de fornecimento, não podendo, em nenhuma hipótese, transferir a responsabilidade pelo fornecimento do equipamento a terceiros, sem o expresse consentimento da Secretaria Requisitante.

7.1.10 Arcar com o pagamento de todos os encargos trabalhistas, fiscais, previdenciários, securitários e outros advindos da execução do objeto, de forma a eximir a Secretaria Requisitante de quaisquer ônus e responsabilidades.

7.1.11 Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

## **8.2 DAS OBRIGAÇÕES DA SECRETARIA REQUISITANTE**

8.2.1 Proporcionar condições à licitante vencedora para que possa fornecer os materiais dentro das normas estabelecidas.

8.2.2 Conferir e acompanhar o recebimento dos materiais, embora a licitante vencedora seja a responsável pelo fornecimento nas condições especificadas.

8.2.3 Comunicar à licitante vencedora qualquer irregularidade na entrega do material e interromper imediatamente o fornecimento, se for o caso.

8.2.4 Solicitar a substituição do material que não apresentar condições de ser utilizado.

8.2.5 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela licitante vencedora.

8.2.6 Impedir que terceiros forneçam o objeto deste edital.

8.2.7 Efetuar o pagamento à licitante vencedora por meio de crédito em conta corrente bancária, mediante a apresentação da respectiva nota fiscal eletrônica, devidamente discriminada e acompanhada do correspondente comprovante de entrega.

TAPERA – RS, 04 de abril de 2026.

**Cláudio Leonir Schultz**  
Secretário Municipal de Infraestrutura